

# *Администрация*

***Северо-Курильского городского округа***

###### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «15» апреля 2020 г. № 156

г.Северо-Курильск

О санитарной очистке территории

Северо-Курильского городского округа в 2020 году

В соответствии со [ст. 16](consultantplus://offline/ref=95ECD0B34779AF658E69761B06754C8987EABB680C493EC72810A07431329D24EA26FD8C8994AC24c1WEW) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и в целях наведения на территории городского округа надлежащего санитарного порядка и благоустройства администрация Северо-Курильского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 20 апреля 2020 года по 18 мая 2020 года месячник по санитарной отчистке.

2. Предприятиям, организациям и учреждениям всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям организовать работу по санитарной очистке территории Северо-Курильского городского округа в период проведения месячника по санитарной отчистке.

3. Провести 25 апреля 2020 года общегородской субботник по санитарной очистке мест общего пользования городского округа: скверов, парков, берегов морей и рек, территорий жилых районов и территорий, прилегающих к объектам любого назначения, уделив особое внимание очистке тротуаров и прилотковых частей дорог. Обеспечить наиболее полное участие в субботнике работников всех сфер деятельности, учащейся молодежи и населения, общественников, волонтеров и добровольцев. В случае неблагоприятной погоды в день объявленного субботника общегородской субботник переносится на следующую субботу.

4. Создать штаб по проведению месячника по санитарной отчистке на территории городского округа (далее - штаб) в составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Овсянников А.С. | - | вице-мэр, начальник штаба |
| Косоног М.П. | - | начальник отдела ЖКХ, капитального строительства, ГО и ЧС администрации Северо-Курильского городского округа, секретарь штаба |
| Члены штаба: | | |
| Тутова О.Н. | - | начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Северо-Курильского городского округа; |
| Примак Л.Е. | - | директор МКУ «Служба административно-технического обслуживания и благоустройства» (по согласованию); |
| Юрьев С.А. | - | директор МКП СК ГО «Автодор» (по согласованию). |

5. На период месячника установить еженедельный день чистой пятницы. Руководителям организаций всех форм собственности и индивидуальным предпринимателям организовать проведение работ по рыхлению снега и санитарной очистке прилегающих территорий по пятницам, во второй половине дня.

6. Предприятиям, организациям и учреждениям всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям организовать работу по уборке снега и наледи, уборке мусора, полной очистке прилегающих территорий.

7. МКП СК ГО «Автодор» (Юрьев С.А.):

7.1. В день проведения субботника предоставить хозяйствующим субъектам право на бесплатное пользование полигоном ТКО;

7.2. Для вывоза в полном объеме мусора, собранного в день проведения общегородского субботника на территории предприятий и учреждений, осуществлять его прием на городском полигоне ТКО в бесталанном режиме 25 и 26 апреля 2020 года.

8. В ходе проведения месячника:

8.1. Функциональным подразделениям администрации Северо-Курильского городского округа:

- организовать работы по уборке снега, льда и мусора на территории всех учреждений по подведомственности;

- рекомендовать принять участие в день проведения субботника ученикам старших классов в работах по очистке дворовых территорий и зеленых зон. При проведении работ назначить ответственных за соблюдение техники безопасности;

- организовать работы по приведению фасадов зданий и павильонов в надлежащий вид, по уборке снега, льда и мусора на территориях, прилегающих к объектам торговли, бытового обслуживания и общественного питания.

8.2. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, капитального строительства, ГО и ЧС (Косоног М.П.) организовать проведение работ по санитарной очистке придомовых и внутриквартальных территорий и улично-дорожной сети.

8.3. ОАО «Ук-сЗ» (Рыбалкин Д.А.) в дни проведения месячника:

8.3.1. Активизировать работу по уборке подведомственных территорий.

8.3.2. Закрепить приказами по организациям:

- ответственных за организацию и проведение субботника по участкам;

- ответственных за соблюдение техники безопасности.

8.3.3. Приказы по организациям и графики проведения работ представить в штаб до 20 апреля 2020 года.

8.3.4. Для населения, пожелавшего принять участие в субботнике, организовать необходимый запас лопат, метел, перчаток, мешков для сбора мусора.

8.3.5. Разместить внутри подъездов жилых домов объявления с указанием места, даты и времени сбора жильцов, места выдачи инструмента для уборки территории, номеров телефонов руководителей и мастеров жилищно-эксплуатационных организаций, ответственных за организацию субботника на придомовой территории, руководителя управляющей компании и штаба.

Провести собрания, встречи, другие агитационные мероприятия по привлечению жителей подведомственного жилищного фонда для проведения работ по рыхлению снега и уборке мусора на придомовых и дворовых территориях, детских и игровых площадках в ходе субботника.

8.3.6. Организовать погрузку и вывоз собранного мусора на городской полигон ТКО.

8.4. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, капитального строительства, ГО и ЧС (Косоног М.П.) организовать работу управляющих организаций по привлечению жителей городского округа для проведения работ на придомовых территориях по рыхлению снега и уборке мусора в ходе субботника.

8.5 МКУ «Служба административно-технического обслуживания и благоустройства» и МКП СК ГО «Автодор» организовать работы по очистке скверов, улиц, тротуаров, ливневых колодцев и прилотковых частей дорог от снега, льда и мусора.

8.6 МКП СК ГО «Автодор» совместно с управляющей организацией ОАО «Ук-сЗ» организовать работы по очистке придомовых территорий многоквартирных жилых домов с печным отоплением от шлака и мусора в срок до 15.05.2020 года.

9. При проведении работ всем участникам неукоснительно выполнять рекомендации Роспотребнадзора в период короновирусной инфекции (применение индивидуальных защитных средств, соблюдение безлопастного расстояния).

10. Опубликовать настоящее постановление в газете «Курильский рыбак» и разместить на официальном сайте администрации Северо-Курильского городского округа.

11. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра (А.С. Овсянникова).

Мэр А.А. Серебряков